

# Ogłoszenie o zamówieniu L-5-2010 - przebudowa ulicy Kopernika w Kościanie.

## Dane zamawiającego

bzpkoscian - Helena Wojciechowska, Gmina Miejska Kościan  
Al. Kościuszki 22  
64-000, Kościan

## Numer ogłoszenia w BZP:

8248-2010

## Termin otwarcia licytacji:

8 dni po terminie przekazania zaproszeń, o godzinie 10:00.

## I. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ulicy Kopernika w Kościanie. 2. Zakres prac przewiduje wykonanie: 1) przebudowę jezdni oraz chodnika w ciągu ul. Kopernika bez wyznaczenia miejsc postojowych, 2) rozbiórkę istniejącego chodnika, 3) przebudowę zjazdów indywidualnych oraz publicznych, 4) zagospodarowanie pasa terenu zielenią oraz obsadzenie drzewami i krzewami, 5) uzupełnienie istniejącej kanalizacji deszczowej poprzez wykonanie nowych wpustów ulicznych. 3. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w: 1) projekcie budowlano - wykonawczym ( załącznik nr 1 do ogłoszenia), 2) szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (załącznik nr 2 do ogłoszenia), 3) przedmiarze robót - kosztorys ofertowy ( załącznik nr 3 do ogłoszenia), 4) projekcie docelowej organizacji ruchu (załącznik nr 4 do ogłoszenia). 4. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.wokiss.pl/koscianm> (w menu zamówienia publiczne Urząd Miejski ogłoszenie o zamówieniu). 5. Wszystkie wskazania z nazwy materiałów występujące w dokumentacji projektowej, należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wskazaniom tym towarzyszą wyrazy lub równoważne. 6. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 60 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.

## II. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych

1. Rejestracja w systemie i identyfikacja wykonawców. · Rejestracja jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w licytacji - Wykonawca obowiązany jest dokonać rejestracji na platformie licytacyjnej zamieszczonej na stronie Urzędu Zamówień Publicznych <http://licytacje.uzp.gov.pl>, a wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w licytacji (zgodnie ze wzorem wniosku na stronie <http://bip.wokiss.pl/koscianm> ( w menu zamówienia publiczne Urząd Miejski ogłoszenie o zamówieniu) winien przekazać Zamawiającemu informację o swoim LOGINIE. · W przypadku podania przez Wykonawcę niewłaściwego loginu bądź nie przekazanie go Zamawiającemu wraz z wnioskiem, Wykonawca zobowiązany jest do jego przekazania najpóźniej jeden dzień przed terminem otwarcia licytacji. · Brak lognu bądź brak poprawnego loginu będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału Wykonawcy w licytacji. · Pomoc w sposobie rejestracji i odpowiedzi na ewentualne problemy znajdują się w Menu na głównej stronie platformy licytacje w zakładce Samouczek. 2. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych. · Wymagania systemu: komputer klasy PC (lub równoważnej) z systemem operacyjnym Windows lub Linux z dostępem do Internetu, spełniający wymogi techniczne określone przez producentów przeglądarek internetowych Mozilla Firefox w wersji 2.0 i 3.0 Intrnet Explorer w wersji 6.0 i 7.0 · System nie dokonuje odświeżenia automatycznie, dlatego w celu zapewnienia aktualności listy postąpień, niezbędne jest

samodzielne odświeżanie ekranu przy użyciu przycisku przeglądarki internetowej.

### **III. Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto. 2. W toku licytacji elektronicznej Wykonawcy składają kolejne korzystniejsze postąpienia. Możliwość złożenia postąpienia istnieje od jej otwarcia do jej zamknięcia. 3. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny Wykonawca złoży ofertę korzystniejszą. 4. W toku licytacji Wykonawcy proponują rzeczywistą cenę oferty brutto wyrażoną w złotych oraz ewentualnie w groszach; grosze należy oddzielić od złotych kropką. 5. Cena oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i obejmuje wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia. 6. Oferta złożona przez Wykonawcę winna być niższa od oferty najkorzystniejszej co najmniej o kwotę minimalnego postąpienia. 7. Krok postąpienia (minimalna różnica między kolejnymi ofertami) wynosi nie mniej niż 500.00. zł brutto. 8. W toku licytacji Zamawiający za pośrednictwem platformy licytacyjnej na bieżąco będzie przekazywał wszystkim wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie wykonawców biorących udział w licytacji elektronicznej, a także o cenach złożonych ofert, z tym że do momentu zamknięcia licytacji nie ujawni informacji umożliwiających identyfikację wykonawców. 9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.

### **IV. Minimalna wysokość postąpienia**

500.00 PLN

### **V. Termin składania wniosków o dopuszczenie do licytacji elektronicznej:**

2010-01-20 11:00:00

### **VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące : 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, a w szczególności w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zrealizowali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie drogi o nawierzchni z kostki betonowej o wartości powyżej 300.000,00 zł brutto, 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. 3. Spełnianie wymaganych warunków, będzie dokonywane na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale X na zasadzie spełnia lub nie spełnia wymaganego warunku.

### **VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę: a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi zał. nr 6 do ogłoszenia, b) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wzór dokumentu stanowi zał. nr 7 do ogłoszenia. 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia

przez Wykonawcę oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi zał. nr 8 do ogłoszenia. 4. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

### **VIII. Termin związania ofertą**

30 dni(od statecznego składania ofert).

### **IX. Termin wykonania zamówienia**

84 dni.

### **X. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę. 3. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu na - numer konta zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Kościanie 73 8666 0004 0103 7426 2000 0005, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275). W przypadku wniesienia należytego wykonania umowy w formie gwarancji i poręczeń muszą one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji. 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony we wzorze umowy.

### **XI. Adres strony internetowej, na której został zamieszczony opis przedmiotu zamówienia**

<http://bip.wokiss.pl/koscianm>

### **XII. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w jej projekcie będącym załącznikiem nr 9 do niniejszego ogłoszenia. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### **XIII. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące postępowania.**

1. Wszelkiego rodzaju zawiadomienia, informacje itp. Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. **TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ** 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej ( załącznik nr 5 do ogłoszenia) wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie pisemnej do dnia 20.01.2010 r. do godz. 1100 na adres Urząd Miejski Kościana, Al. Kościuszki 22, w kancelarii, pok. 108 w siedzibie Zamawiającego. 2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego pakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Miejski Kościana, Al. Kościuszki 22, 64-000 Kościan oraz opisane „Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej na przebudowę ulicy Kopernika”. Nie otwierać przed dniem 20.01.2010 r. godz. 11:00. 3. Zamawiający dopuści do udziału w licytacji elektronicznej i zaprosi do składania ofert wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu. Zaproszenie zostanie przekazane

wykonawcom na podany we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu adres e-mail lub fax.

**ZAŁĄCZNIKI:** 1. Projekt budowlano-wykonawczy. 2. Szczegółowa specyfikacja wykonania i odbioru robót 3. Przedmiar robót 4. Docelowa organizacja ruchu 5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 6. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy 7. Doświadczenie zawodowe 8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia 9. Projekt umowy

2. Forma telefaksu i elektroniczna na żądanie każdej ze stron wymaga niezwłocznie potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu. 3. Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji Zamawiający i Wykonawcy wszelkiego rodzaju wnioski, oświadczenia i inne informacje przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy licytacyjnej; wiadomości przekazane wykonawcom będą widoczne w zakładce moje wiadomości. 4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Regina Mielcarek – Kierownik Biura Zamówień Publicznych · numer telefonu 65 511 43 45 · numerem faksu 65 512 27 00 · e-mail: bzp@koscian.pl 5. Wniosek o dopuszczenie udziału w licytacji, a także wszystkie składane oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli osoba/osoby podpisujące wniosek oraz oświadczenia i dokumenty działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do wniosku o udział w licytacji w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. 6. Podpisy na wniosku, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią. 7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **Informacja o wadium:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w terminie składania wniosków tj. 20.01.2010 r. godz. 11.00. 2. Ustala się wadium w wysokości 4.000,00 zł ( cztery tysiące zł). 3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, formie: a) pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy, numer konta Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Kościanie 73 8666 0004 0103 7426 2000 0005, b) bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275).

### **Termin składania wniosków o dopuszczenie do licytacji elektronicznej:**

Upływa 2010-01-20 11:00:00

### **Termin zakończenia licytacji:**

Upływa 15 minut po złożeniu ostatniego postąpienia.

### **Termin przekazania zaproszeń:**

2010-01-25 08:21:00